

Parochiecentrum Belsele
Hof van Belsele 2
9111 BELSELE
tel. 0472 436845 (op woensdag van 18 tot 19)

Tarieven particulieren/bedrijven/clubs geldig vanaf 2 april 2015

Gebruik Parochiezaal

Zaal A (capaciteit 100p):	100,00 EUR per dag
Zaal B (capaciteit 70p):	90,00 EUR per dag
Keuken:	25,00 EUR per dag
Verwarming:	20,00 EUR per dag
Gebruik eet- en/of drinkservies:	0,15 EUR per persoon
Gebruik perculator/koffiezet:	7,00 EUR/10,00 EUR

Gebruik Sint-Andreasheem

10 EUR per dag voor 1 deel

Verwarming: 6,00 EUR

Het gebruik van de zaal en het heem geldt tot 1 uur. Na 1 uur is het gebruik alleen toegestaan mits voorafgaande voorlegging van een nachtvergunning afgeleverd door het Stadsbestuur van Sint-Niklaas

Prijslijst dranken

De prijslijst van de dranken is ter beschikking in de zaal en bij de zaalverantwoordelijke. Bij zelf tappen geldt een vermindering van 0,20 EUR per consumptie.

Alleen de dranken die door het Parochiecentrum ter beschikking worden gesteld mogen verbruikt worden. Er wordt een uitzondering gemaakt voor wijnen en schuimwijnen. Indien wordt vastgesteld dat de gebruiker dranken schenkt die niet werden afgenomen van de vzw Katholieke Maatschappelijke Werken, zonder voorafgaandelijke toelating van de zaalverantwoordelijke, zal een schadevergoeding aangerekend worden evenredig met de geleden schade, met een minimum van 50,00 EUR

Vanaf een verbruik van 125,00 EUR aan dranken krijgt de gebruiker een vermindering van 10,00 EUR op de betaalde huur.

Vanaf een verbruik van 250,00 EUR aan dranken krijgt de gebruiker een vermindering van 15,00 EUR op de betaalde huur.

Reglement en Algemene Voorwaarden

In aanvulling op wat voorafgaat is volgend reglement van toepassing.

1. Reservaties

Zaal of heem staan pas ter beschikking na reservering vooraf bij het bestuur. Reservering of bezichtiging van de zaal is mogelijk op woensdag van 18 tot 19 uur in het besprekingslokaal Hof van Belsele 6 of telefonisch op 0472 436845, alleen op dezelfde tijdstippen.

Bij reservering wordt een waarborg betaald van 500,00 EUR voor de zaal en 15,00 EUR voor het heem. Bij opzeg van de zaal door de gebruiker minder dan 1 maand voor de gereserveerde datum wordt 100,00 EUR annulatiekosten aangerekend.

Bij reservering wordt een reserveringsformulier ingevuld en ontvangt de gebruiker een bewijs van betaling van het voorschot van de zaalverantwoordelijke. In afspraak met de zaalverantwoordelijke kan de waarborg ook overgeschreven worden op rekening BE89 8002 1351 7185 van de vzw Katholieke Maatschappelijke werken, Hof van Belsele 2C, 9111 Belsele.

2. Beschikbaarheid van de zaal

De gebruikers dienen er rekening mee te houden dat de zaal pas vanaf 16 uur kan gebruikt worden indien er op diezelfde dag een rouwmaaltijd wordt gehouden in de zaal.

3. Toestand en reiniging van de lokalen

De gebruikers moeten altijd vooraf de toestand van de gebouwen nagaan. Bij mogelijke gebreken dienen zij onmiddellijk de zaalverantwoordelijke te verwittigen. De gebruikers dienen de lokalen na gebruik proper en ordentelijk achter te laten. In principe zorgen de gebruikers zelf voor de schoonmaak. Indien zij dit niet zelf doen, dienen zij vooraf met het bestuur contact op te nemen voor akkoord. De kosten van de reiniging worden in dat geval aan de gebruiker aangerekend. Elke toegebrachte schade aan het gebouw of zijn inhoud zal aan de gebruiker worden aangerekend.

4. Verlichting en verwarming/ sluiting van de lokalen

De gebruikers moeten erop toezien dat na elk gebruik alle lichten gedoofd zijn en dat de thermostaat van de verwarming is teruggedraaid. Tevens zullen zij de deuren en ramen van alle gebruikte lokalen afsluiten. Alle kosten door nalatigheid op deze punten zullen aan de gebruikers aangerekend worden.

5. Gebruik van de zaal

De gebruiker zal de gehuurde ruimte beheren als een goede huisvader. Lawaaihinder voor burens en omwonenden is verboden. De gebruikers dienen zich te houden aan de voorschriften over het respecteren van de nachtrust. Het gebruik van geluidsbronnen moet bij reservering gemeld worden en is alleen toegestaan volgens de bepalingen van de "bijkomende overeenkomst bij het gebruik van geluidsbronnen" die de gebruiker vooraf moet tekenen voor akkoord. Versieringen mogen alleen aangebracht worden op de plaatsen en wijze aangeduid door de zaalverantwoordelijke. De Billijke Vergoeding werd vooraf door de zaaluitbater globaal betaald. Alle eventuele andere vergoedingen, zoals o.a. Sabam, moeten door de gebruiker zelf worden betaald. Roken is in alle lokalen verboden.

6. Afrekening van het gebruik

De gebruiker zal de afrekening zelf ophalen bij de zaalverantwoordelijke op het eerstvolgende bespreekuur volgend op de week of het weekend van het gebruik, tenzij een andere regeling is afgesproken met de zaalverantwoordelijke. Alle afrekeningen of facturen moeten betaald worden binnen de maand na het gebruik.

7. Afwijkingen of aanvullingen aan het reglement

Het bestuur van de vzw behoudt zich het recht voor de activiteiten te weigeren die niet in overeenstemming zijn met de katholieke levenshouding en ethiek, of met haar doelstellingen. Elke afwijking of aanvulling van dit huishoudelijke reglement zal door haar beslist worden.